

予約システム 申請から本番までの流れ(ホール追加貸し出し)

お客様で行うこと

①利用者登録・ログイン 

②施設空き状況の確認 

③【仮押さえ】を入力

失敗 (先約が入った場合等) 

④**30分以内**に【使用許可申請】
を入力完了させる。 

⑤「マイページ」に移動し、
「申請中」になっているのを
確認する。 

⑨打合せから14日以内に
施設料を入金

⑪「マイページ」に移動し、
「申請中」から「許可」に
なっていることを確認する。 

⑫【最終打合せ】のためにご来館

⑬**本番の実施**

⑭【当日備品の精算】

ホール担当者に確認の上、1階物販コーナーのレジにお越しください。

当館側で行うこと

各項目のパソコンマークを
クリックすると、
それぞれのウェブページに
ジャンプできます。
また、カメラマークを
クリックすると、表示画面の
例がご覧いただけます。

⑥申請内容の確認・内部審査

不許可

⑦使用許可の電話通知

⑧【1回目打合せ】のためにご来館

打ち合わせ後の入力内容修正

⑩入金の確認操作

※入金後、5営業日経過しても、
マイページの当該予約が
「許可」にならない場合は、
あかがねミュージアムまで
お問合せください。

予約システム 申請から本番までの流れ(ホール通常貸し出し)

お客様で行うこと

①利用者登録 

②HPや電話等で空き状況を確認

③利用申請書と企画書を書面で提出(郵送・FAX・メールOK) 

⑥抽選会の実施(日時は個別調整)

落選

希望の方は、空き日程を
優先仮押さえ

⑨システムで情報入力・申請 

⑩【1回目打合せ】のためにご来館

⑪打合せから14日以内に
施設料を入金

⑬「マイページ」に移動し、
「申請中」から「許可」に
なっていることを確認する。

⑭【最終打合せ】のためにご来館

⑮本番の実施

⑯【当日備品の精算】

ホール担当者に確認の上、1階物販コーナーのレジにお越しください。

当館側で行うこと

各項目の  マークを
クリックすると、
それぞれのウェブページや
DLページにジャンプできます。

④1カ月間、提出を受付

⑤申請内容の内部審査

重複あり

重複なし

不許可

⑦使用許可の電話通知

⑧当選各者の利用IDと当選日時を紐づけ

打ち合わせ後の入力内容修正

⑫入金の確認操作

※入金後、5営業日経過しても、
マイページの当該予約が
「許可」にならない場合は、
あかがねミュージアムまで
お問合せください。